

**SZABÁLYZAT**  
**AZ ALKOTMÁNYBÍRÓSÁG HIVATALA**  
**CAFETÉRIA-JUTTATÁSAIRÓL<sup>1</sup>**

A közszerzői tiszteviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény (továbbiakban: Kttv.) 151. §-a, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban: Szja. tv.) 71. §-a, a közszerzői tiszteviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) alapján, az Alkotmánybíróságról szóló 2010. évi CLI. törvény 17. § (1) bekezdés h) és j) pontjában, valamint az Alkotmánybíróság ügyrendjéről szóló 1/2012. (I. 3.) Tü. határozat 16. § (4) bekezdésének i) pontjában foglalt hatáskörömben eljárva az Alkotmánybíróság Hivatala (továbbiakban: Hivatal) cafetéria-juttatásairól szóló szabályzatát az alábbiak szerint adom ki.

1. § (1) Jelen szabályzat hatálya kiterjed:

- az Alkotmánybíróság tagjaira, főtitkárára, gazdasági vezetőjére, amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik;
  - a Hivatal által foglalkoztatott köztiszteviselőkre, ügykezelőkre;
  - a prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény értelmében közszerzői jogviszonyban állókra, az ott meghatározott mértékben; valamint
  - a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartozó foglalkoztatottakra
- (a továbbiakban együtt: foglalkoztatott).

(2) Nem vehető igénybe cafeteria-juttatás:

- a) a tartós külszerzői időtartamára;
- b) nemzeti szakértői jogviszony időtartamára; valamint
- c) azon időtartamra, amely távollét során a foglalkoztatott illetményben vagy átlagkeresetben nem részesül, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot.

2. § (1) A cafeteria-juttatás éves keretösszege (továbbiakban: keretösszeg) tárgyévben bruttó 200.000.- Ft/fő, nettó 147.384 Ft/fő. Heti 35 órát el nem érő részmunkaidős foglalkoztatás esetén a keretösszeg időarányos része jár.

(2) Az éves keretösszeg a tárgyévben a szabályzatban meghatározott cafeteria-juttatások igénybevitelére használható fel. A tárgyévben igénybe nem vett összeg a következő évre nem vihető át. A foglalkoztatott a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik. Amennyiben a keretösszegeből ezer forintot meg nem haladó összeg marad, az nem vehető igénybe.

(3) Az egyes cafeteria-juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a foglalkoztatott éves keretösszegébe beleszámítanak.

(4) Az éves keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani, kivéve, ha a keretösszeg megfelel a Kttv. 151. § (1) bekezdésében meghatározott legalacsonyabb, illetve a költségvetési törvényben meghatározott legmagasabb összegnek.

3. § (1) A foglalkoztatott - a keretösszeg, illetve a cafeteria-juttatások meghatározását követően – a Rendeletben megállapított határidőig nyilatkozik az általa választott juttatásokról, valamint azok mértékéről. A helyi utazásra szolgáló bérlet választására vonatkozó nyilatkozatot a tárgyévet megelőző december hó 15. napjáig kell megtenni.

<sup>1</sup> Egységes szerkezetben a XXV-1/18-0/2014.sz. módosítással. Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal.

(2) A cafetéria-juttatások év közbeni módosítására csak kivételesen - a személyes körülményekben beállt váratlan változás következtében, évente maximum egyszer - kerülhet sor. A foglalkoztatottnak – az egyéni okokat jelezve - írásbeli kérelemmel kell az Alkotmánybíróság elnökéhez fordulnia. Névre szóló utalvány esetében csak akkor van lehetőség év közbeni módosításra, ha a Hivatal azt még nem rendelte meg a foglalkoztatott részére, illetve SZÉP kártya alszámláira még nem utalta át az összeget.

(3) Amennyiben a foglalkoztatási jogviszony év közben keletkezik, vagy a foglalkoztatott év közbeni áthelyezésére kerül sor, illetve tartós távollétról tér vissza, akkor az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül nyilatkozik az általa választott cafetéria-juttatásokról.

(4) Amennyiben a foglalkoztatott a nyilatkozattételi határidőt önhibáján kívül elmulasztja, az akadályoztatás megszűntét követő öt munkanapon belül választhat a jelen szabályzatban rögzített cafetéria-juttatások közül.

4. § (1) A keret teljes összegére jogosult az a teljes munkaidős foglalkoztatott, aki tárgyév január 1-jétől december 31-ig a Hivatal foglalkoztatottja. A foglalkoztatási jogviszony év közbeni keletkezésekor a keretösszeg időarányos része jár. A jogosultsági idő számításakor az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani.

(2) Amennyiben a foglalkoztatottat tárgyév közben áthelyezik, cafetéria-juttatásra az (1) bekezdésben foglaltak figyelembevételével az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult.

(3) Amennyiben a foglalkoztatási jogviszony a tárgyév közben szűnik meg, illetve az 1. § (2) bekezdésben meghatározott eset következik be, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatások értékét a jogviszony megszűnésekor, illetve a távollét vége utáni első munkanapon vissza kell fizetni, illetve - ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi - vissza kell adni.

(4) Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a foglalkoztatási jogviszony a foglalkoztatott tárgyévben bekövetkezett halála miatt szűnik meg.

(5) A juttatás elszámolásakor figyelembe kell venni a már megrendelt névre szóló utalvány összegét, továbbá az Szja. tv. 71. § (3) bekezdése szerinti juttatásra kiutalt tárgyhavi munkáltatói hozzájárulást.

5. § A keretösszeg terhére az alábbi cafetéria-juttatások választhatók:

a) Étkezési Erzsébet-utalvány formájában juttatott jövedelem a juttatás alapjául szolgáló jogviszony minden megkezdett hónapjára havi 8 ezer forintig [Szja. tv. 71. § (1) bek. bb)], amelyet a Hivatal a tárgyhót követő hó 5. napjáig ad ki,

b) az adóévben Széchenyi Pihenő Kártya [Szja. tv. 71. § (1) bek. c)]

ba) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együtvéve – legfeljebb 225 ezer forint támogatás [Szja. tv. 71. § (1) bek. ca)],

bb) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együtvéve – legfeljebb 150 ezer forint támogatás [Szja. tv. 71. § (1) bek. cb)],

bc) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, rekreációt, egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együtvéve – legfeljebb 75 ezer forint támogatás [Szja. tv. 71. § (1) bek. cc)], amelyeket a Hivatal a tárgyhót követő hó 5. napjáig juttat el az alszámlákat kezelő bank részére,

c) iskolakezdési támogatás utalvány formájában gyermekenként, tanulónként a minimálbér 30 %-át meg nem haladó összegben [Szja. tv. 71. § (1) bek. e)], amelyet a Hivatal tárgyév július hónapban ad ki,

d) helyi utazásra szolgáló bérlet [Szja. tv. 71. § (1) bek. f)], amelyet éves bérlet esetén a Hivatal – lehetőleg a tárgyévet megelőző év végén, de legkésőbb a tárgyév január hó 5. napjáig ad ki, a foglalkoztatási jogviszony év közbeni keletkezésekor a havi bérletet az új belépő a Hivatal nevére szóló számla ellenében vásárolhatja meg,

e) önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári befizetés a minimálbér 50 %-át meg nem haladó összegben [Szja. tv. 71. § (3) bek. a)], de legalább akkora összeg, amekkora összegű az adott pénztár által előírt minimum tagdíj összege (a foglalkoztatott a minimum tagdíj összegére kiegészítheti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét),

f) önkéntes kölcsönös egészségpénztári befizetés a minimálbér 30 %-át meg nem haladó összegben [Szja. tv. 71. § (3) bek. b)], de legalább akkora összeg, amekkora összegű az adott pénztár által előírt minimum tagdíj összege (a foglalkoztatott a minimum tagdíj összegére kiegészítheti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét).

6. § (1) Jelen szabályzat 2013. január 7-én lép hatályba.

(2) A cafetéria-rendszerre vonatkozó részletszabályokat – a Hivatal költségvetési lehetőségeinek, az Szja. tv. és egyéb irányadó jogszabályok figyelembevételével – évente felül kell vizsgálni.

7. § Az Alkotmánybíróság Hivatala Cafetéria-juttatásairól szóló XXV-1/2124-0/2012. sz. Szabályzata 2012. december 31. napjával hatályát veszti.

Budapest, 2013. január hó 7.

Dr. Paczolay Péter s.k.

#### Mellékletek

Az egyes cafetéria-juttatások igénybevételéhez szükséges nyilatkozatok (1-6.sz. )

Az egyes cafetéria-juttatások ismertetése (7. sz.)

1.sz. melléklet a cafetéria juttatások igényléséről

A melléklet különálló excel file-ban található

**NYILATKOZAT**  
a Széchenyi Pihenő Kártya alszámláihoz

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tudomásul veszem, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. §-ában meghatározottak szerint a Széchenyi Pihenő Kártya

szálláshely alszámlájára adóévben legfeljebb	225.000 Ft	(18.750 Ft/hó)
vendéglátás alszámlájára adóévben legfeljebb	150.000 Ft	(12.500 Ft/hó)
szabadidő alszámlájára adóévben legfeljebb	75.000 Ft	( 6.250 Ft/hó)

támogatás nyújtható több juttatótól származóan együttvéve.

Fentiekre tekintettel tájékoztatom az Alkotmánybíróság Hivatalát, hogy tárgyévben a Széchenyi Pihenő Kártya alszámláira más juttatótól az alábbi támogatásokat kaptam/kapom:

<b>Alszámla megnevezése</b>	<b>Más juttatótól származó támogatás összege együttesen (Ft/adóév)</b>
Szálláshely	
Vendéglátás	
Szabadidő	

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a leadott nyilatkozatomhoz képest adataimban változás történik, azt köteles vagyok 5 munkanapon belül a munkáltatómmal közölni.

Budapest, 201.... év .... hó .... nap .....(magánszemély aláírása)

A nyilatkozatot átvettem.

Bp., 201... év .... hó. .... nap ..... (átvevő aláírása)

### Az OTP SZÉP Kártya megrendeléséhez szükséges igénylőlap

**Munkáltató adatai:**

<b>Munkáltató neve:</b>	Alkotmánybíróság
<b>Székhelye:</b>	1015 Budapest, Donáti u. 35-45.
<b>Adószáma:</b>	15324793-2-41

**Igénylő adatai:**

<b>Igénylő neve:</b>	
<b>Kártyán szereplő név (max. 20 karakter):</b>	
<b>Anyja neve:</b>	
<b>Születési hely:</b>	
<b>Születési idő:</b>	
<b>Személyi igazolvány száma:</b>	
<b>Adóazonosító:</b>	
<b>Állandó lakcím:</b>	
<b>Levelezési cím (ahová a kártyát kéri):</b>	
<b>E-mail cím:</b>	
<b>Mobiltelefon-száma (a kapcsolattartást segíti elő):</b>	

Az igénylő nyilatkozatai:

Jelen igénylés aláírásával hozzájárulok, hogy a munkáltatóm az OTP Széchenyi Pihenőkártya megrendelése keretében a fent megadott személyes adataimat az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. (1051 Budapest, Mérleg u. 4., cg.: 01-10-045076) felé továbbítsa.

Előzetes tájékoztatás alapján önkéntesen hozzájárulok, hogy az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. a jelen igénylésben megadott személyes adataimat az OTP Széchenyi Pihenőkártya szolgáltatás nyújtásához tárolja, kezelje és értesítéséhez felhasználja. Hozzájárulok ahhoz, hogy OTP Pénztárszolgáltató Zrt., az OTP Bank Nyrt. (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., cg.: 01-10-041585), az OTP Kártyagyártó és Szolgáltató Kft. (székhely: 1131 Budapest, Babér u. 9. cg.: 01-09-727243), a Finit-2 Informatikai Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (székhely: 2083 Solymár, Egres u. 9., cg.: 13-19-076373) mint adatkezelők, illetve adatfeldolgozók, továbbá az OTP Széchenyi Pihenőkártya elfogadók részére az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott személyes adataimat adatkezelés, illetve adatfeldolgozás céljából átadja és az Adatkezelési Tájékoztatóban megjelölt adatkezelési, illetve adatfeldolgozási feladatok elvégzéséhez felhasználja. Tudomásul veszem, hogy az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. fenntartja magának a jogot az adatkezelők, ill. az adatfeldolgozók személyének megváltoztatására, amelyről a [www.otpszekkartya.hu](http://www.otpszekkartya.hu) honlapon – az Adatkezelési Tájékoztatója részeként – mindenkor tájékoztatást ad. Nyilatkozom, hogy az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. Adatkezelési Tájékoztatóját – amely a [www.otpszekkartya.hu](http://www.otpszekkartya.hu) honlapon érhető el – előzetesen elolvastam és megértettem, és a jelen adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelési tájékoztató ismeretében tettem meg. Továbbá nyilatkozom, hogy az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. által nyújtott Széchenyi Pihenőkártya szolgáltatást a munkáltatóm tájékoztatása és a [www.otpszekkartya.hu](http://www.otpszekkartya.hu) honlap alapján megismertem.

**Hozzájárulok Nem járulok hozzá (megfelelő aláhúzendő)**

ahhoz, hogy a jelen nyilatkozaton megadott személyes adataim felhasználásával az OTP Pénztárszolgáltató Zrt., az OTP Bank Nyrt. és az OTP Pénztárak (OTP Önkéntes Kiegészítő Nyugdíjpénztár, OTP Országos Egészségpénztár) bármely saját termékével és szolgáltatásával kapcsolatban közvetlenül tájékoztatást küldjön részemre. Tudomásul veszem, hogy jelen nyilatkozatom bármikor visszavonható vagy módosítható, és kérhetem hozzájárulásom/adataim részleges vagy teljes törlését a [www.otpszekkartya.hu](http://www.otpszekkartya.hu) honlapon.

Budapest, 201.... év .... hó .... nap .....(igénylő aláírása)

A nyilatkozatot átvettem.

Bp., 201... év .... hó. .... nap ..... (átvevő aláírása)

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom a Hivatalt, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),\*
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok, \*
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- d) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

<b>A pénztár megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma: .....

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy tárgyévben e jogcímen a Szja törvény 71. § (3) bekezdés a) pont szerinti bevételt más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal	Nem kedvezményes adókulccsal

**Tudomásul veszem, hogy amennyiben adataimban változás történik, azt köteles vagyok 5 munkanapon belül a munkáltatómmal közölni.**

Budapest, 201.... év .... hó .... nap .....(magánszemély aláírása)

A nyilatkozatot átvettem.

Bp., 201... év .... hó .... nap ..... (átvevő aláírása)

*\*Megjegyzés<sup>2</sup>: Amennyiben a maximális havi összeget kívánja igénybe venni akkor az a) pontban kell az összeget szerepeltetni, a b) pontot ki kell húzni. Amennyiben a maximális összegnél kevesebbet kíván igénybe venni, akkor az igényelt havi összeget a b) pontban kell feltüntetni, az a) pontot ki kell húzni!*

<sup>2</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös egészségpénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom a Hivatalt, hogy önkéntes kölcsönös egészségpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),\*
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok,\*
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- d) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

<b>A pénztár megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma: .....

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy tárgyévben e jogcímen a Sza törvény 71. § (3) bekezdés b) pont szerinti bevételt más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:

Hozzájárulás adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal	Nem kedvezményes adókulccsal

**Tudomásul veszem, hogy amennyiben adataimban változás történik, azt köteles vagyok 5 munkanapon belül a munkáltatómmal közölni.**

Budapest, 201.... év...hó...nap .....(magánszemély aláírása)

A nyilatkozatot átvettem.

Bp., 201... év.....hó ...nap ..... (átvevő aláírása)

*\*Megjegyzés<sup>3</sup>: Amennyiben a maximális havi összeget kívánja igénybe venni, akkor az a) pontban kell az összeget szerepeltetni, a b) pontot ki kell húzni. Amennyiben a maximális összegnél kevesebbet kíván igénybe venni, akkor az igényelt havi összeget a b) pontban kell feltüntetni, az a) pontot ki kell húzni!*

<sup>3</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal

6. sz. melléklet: az iskolakezdési támogatáshoz

**NYILATKOZAT**  
**Iskolakezdési támogatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Kijelentem, hogy tárgyévben az alábbi gyermek(ek)<sup>4</sup> után vagyok jogosult iskolakezdési támogatásra:

<b>1. Gyermek neve:</b>	
Adóazonosító jele:	
Adóazonosító jel hiányában	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Igénybe vett összeg:	
Közoktatási intézmény tanulója?	igen/nem
<b>2. Gyermek neve:</b>	
Adóazonosító jele:	
Adóazonosító jel hiányában	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Igénybe vett összeg:	
Közoktatási intézmény tanulója?	igen/nem
<b>2. Gyermek neve:</b>	
Adóazonosító jele:	
Adóazonosító jel hiányában	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Igénybe vett összeg:	
Közoktatási intézmény tanulója?	igen/nem

Budapest, 201... év .....hó.....nap

..... (magánszemély aláírása)

A nyilatkozatot átvettem:

Budapest, 201... év .....hó.....nap

..... (átvevő aláírása)

<sup>4</sup> Csak azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra vagy hasonló ellátásra jogosult a szülő, gyám vagy annak háztartásában élő házastársa, és a gyermek közoktatásban vesz részt (általános és középiskola).

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.



Az egyes juttatásokhoz kapcsolódó közterhek mértékét a mindenkor hatályos jogszabályok tartalmazzák.<sup>5</sup>

A juttatások igénylésekor a havi keretösszeg (éves keret 1/12-ed része) igénylésére lehetőleg figyelni kell.

### 1. **Étkezési Erzsébet-utalvány:**

Egy utalványosnak egy adóévi alatt több juttató is juttathat utalványt a juttatás alapjául szolgáló jogviszony minden megkezdett hónapjára havi 8 ezer forintig.

Az utalvány fogyasztásra kész étel és melegkonyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatás vásárlására jogosít.

### 2. Adóévben a **Széchenyi Pihenő Kártya**

a) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együttesen – legfeljebb 225 ezer forint támogatás (havonta maximum 18.750 Ft),

b) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is), kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együttesen – legfeljebb 150 ezer forint támogatás (havonta maximum 12.500 Ft),

c) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, rekreációt, egészségmegőrzést szolgáló – több juttatótól származóan együttesen – legfeljebb 75 ezer forint támogatás (havonta maximum 6.250 Ft).

A korábban igényelt és kiadott kártyák tárgyévben is érvényesek, de a 2. sz. mellékletben található nyilatkozatot ki kell tölteni.

A kártyával még nem rendelkező foglalkoztatott akkor választhatja ezt a juttatási elemet, ha a Cafetéria nyilatkozattal együtt a 2.sz. mellékletben található nyilatkozatot, valamint a kártya megrendeléséhez szükséges, 3.sz. mellékletben található adatlapot is kitölti és leadja. A Széchenyi Pihenő Kártyát az Alkotmánybíróság részére az OTP Bank bocsátja ki. Az elfogadóhelyek listája a [www.otpszekpartya.hu](http://www.otpszekpartya.hu) oldalon található.

A kártya megrendelése a foglalkoztatott igénylése alapján a Hivatal feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételével kapcsolatban a dolgozót semmilyen költség nem terheli. A pótkártya, illetve a közeli hozzátartozó és – az élettársi kapcsolatról tett nyilatkozat szerint – az élettárs részére a társkártya megrendelése a foglalkoztatott feladata; ennek előállítási költsége a foglalkoztatottat terheli, mely a cafetéria-keretösszeg terhére nem teljesíthető.

3. **Iskolakezdési támogatás**<sup>6</sup>: a Hivatal július hónapban – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – utalvány formájában iskolakezdési támogatást nyújt a foglalkoztatott közoktatásban (vagy bármely EGT-államban ennek megfelelő oktatásban) részt vevő gyermekére, tanulója tekintettel a tanév első napját megelőző 60. naptól a kibocsátás évének utolsó napjáig tankönyv, taneszköz, ruházat vásárlására.

<sup>5</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal

<sup>6</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal

Az iskolakezdési támogatás tanévenként és – a fenti feltételeknek megfelelő – gyermekekenként a tárgyévi minimálbér 30 %-a.

A juttatás akkor vehető igénybe, ha a foglalkoztatott a Cafetéria nyilatkozat leadásával együtt nyilatkozatot ad a munkáltatója számára a tanuló gyermekeiről is (6. sz. melléklet).

4. **Helyi utazásra szolgáló bérlet**<sup>7</sup>: A munkáltató e juttatás választása esetén a keretösszeg terhére, a munkába járáshoz éves vagy havi helyi utazási bérletet bocsát a foglalkoztatott rendelkezésére.

5. **Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári befizetés**: a tag egyéni számláján összegyűjtött tőke hozammal növelt értékét a pénztártag nyugdíjba vonulásakor, vagy a pénztár alapszabályában meghatározott futamidő leteltét követően a pénztártag részére egy összegben kifizeti, vagy havi járadékként folyósítja.

A juttatás mértéke: havonta maximum a tárgyévi minimálbér 50 %-a, amelyet havonta azonos mértékben kell igényelni, de legalább akkora összeg, amekkora összegű az adott pénztár által előírt minimum tagdíj összege.<sup>8</sup> E követelmény úgy is teljesíthető, hogy a foglalkoztatott a minimum tagdíj összegére kiegészíti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét.

A munkáltató az érvényes önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári tagsággal rendelkező foglalkoztatott választása alapján átutalja a pénztárnak a megjelölt összeget. Az átutalt összeg meghatározott %-a a pénztár működési költségeinek fedezésére szolgál, a fennmaradó rész a tag egyéni számlájára kerül. A minimálisan fizetendő havi összegről, az egyszeri belépési díjről és a működéssel kapcsolatos egyéb költségekről érdeklődni a pénztárnál kell.

A foglalkoztatott akkor választhatja ezt a juttatási elemet, ha már tagja az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak, vagy újonnan belép oda, és a Cafetéria nyilatkozattal együtt leadja a záradékolt belépési okirat fénymásolatát is, valamint a 4. sz. mellékletben található nyilatkozatot.

Új belépés esetén lehetőleg figyelembe kell venni, hogy az Alkotmánybíróság Hivatala szerződéssel rendelkezik az OTP, az Aranykor, az AEGON, az ING, az Első Rendőri Kiegészítő, az MKB és az AXA önkéntes nyugdíjpénztárakkal.

6. **Önkéntes kölcsönös egészségpénztári befizetés**: Az önkéntes kölcsönös egészségpénztár a tag részére tagdíjfizetés ellenében bizonyos támogatásokat nyújt.

A juttatás maximum a minimálbér 30 %-ának megfelelő értékben adható, melyet havonta azonos mértékben kell igényelni, de legalább akkora összeget, amekkora összegű az adott pénztár által előírt minimum tagdíj összege.<sup>9</sup> E követelmény úgy is teljesíthető, hogy a foglalkoztatott a minimum tagdíj összegére kiegészíti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét.

A munkáltató a pénztári tagsággal rendelkező foglalkoztatott választása alapján átutalja a pénztárnak a megjelölt összeget. Az átutalt összeg meghatározott %-a a pénztár működési költségeinek fedezésére szolgál, a fennmaradó rész a tag egyéni számlájára kerül. A minimálisan fizetendő havi összegről, az egyszeri belépési díjről és a működéssel kapcsolatos egyéb költségekről érdeklődni a pénztárnál kell.

A foglalkoztatott akkor választhatja ezt a juttatási elemet, ha már tagja valamelyik pénztárnak, vagy újonnan belép oda, és a Cafetéria nyilatkozattal együtt leadja a záradékolt belépési okirat fénymásolatát is, valamint az 5. sz. mellékletben található nyilatkozatot.

Új belépés esetén lehetőleg figyelembe kell venni, hogy az Alkotmánybíróság Hivatala szerződéssel rendelkezik az AXA, valamint az OTP egészségpénztárakkal.

---

<sup>7</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal

<sup>8</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal

<sup>9</sup> Módosítva 2014. január 1-jei hatállyal